

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“  
direktoriaus *2021 m. gegužės 12 d.*  
įsakymu Nr. *V-144*

## KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „DOBILIUKAS“, 190428083 2022-2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS

### VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“ 2022–2024 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų 4 ugdymo valandoms finansuoti, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Visi šie veiksniai lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų racionalių sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2021–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T2-24, 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Įstaiga 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Pedagogų profesionalumo didinimas.
2. Vaikų pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų vaikams teikimo gerinimas.
3. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo turinio ir vadybos kokybės užtikrinimas.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 22 pedagoginiai darbuotojai (22 etatai) iki 2023 m. ir 25 pedagoginiai darbuotojai (25 etatai) nuo 2023 m. pagal Savivaldybėje numatytą Papildomų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų etatų skyrimo tvarką bei 26 nepedagoginiai darbuotojai (23,55 etatai). 99 % pedagogų įgiję aukštąjį išsilavinimą, 2 baigę magistrantūros studijas. 6 pedagogai atestuoti vyr. mokytojo, 9 mokytojo metodininko kvalifikacijos kategorijoms.

### 1. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100

2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	45	50	55	60
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, vienetais	42	45	45	45

## **01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:**

**01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.**  
Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

### *01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:*

Įgyvendinant šią priemonę svarbu tenkinti gyventojų poreikius ugdyti vaikus Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, užtikrinti tinkamas įstaigos funkcionavimo, vaikų ugdymo(si) ir darbuotojų darbo sąlygas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (150 ikimokyklinio ir 40 priešmokyklinio amžiaus vaikų), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir kitų lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos įstaigos darbuotojų (45,55 etato iki 2023 m. ir 49,55 etato po 2023 m.) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms ir kitoms paslaugoms įsigyti.

### *01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.*

Siekiant nuolatinio įstaigos veiklos ir pedagoginio darbo kokybės gerinimo bei operatyvaus reagavimo į ugdymo turinio, metodikų, organizacijos valdymo procesų kaitą, būtina nuolat dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo kursuose, seminaruose ar kituose pedagoginio ir nepedagoginio darbo tobulinimo renginiuose, kad įstaigos vadovai, pedagogai, pagalbos specialistas ir kiti darbuotojai įgytų naujų kompetencijų ir žinių bei tobulintų turimus gebėjimus.

Vykdam šią priemonę, vadovaujantis įstaigos ilgalaikėmis 2022–2023 m. ir 2023–2024 m. kvalifikacijos tobulinimo programomis, bus sudarytos galimybės įstaigos pedagoginiams darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) ir nepedagoginiams darbuotojams (pagal poreikį) tobulinti kvalifikaciją ir atestuotis, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“ mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos 2022–2024 metų programa.

### *01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.*

Ugdymo kokybę įstaigoje priklauso nuo daugelio faktorių, tarp kurių vienas iš svarbiausių – vaikų poreikių tenkinimas ugdymo procese. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams labai svarbi tikslinga ir tęstinė veikla orientuota į jų prigimtinių galių, įvairių gebėjimų, polinkių atskleidimą, saviraiškos poreikių tenkinimą, kūrybiškumo ugdymą, kultūrinių vertybių puoselėjimą, socializaciją.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikų veiklos įvairovei, jų gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal įstaigoje įgyvendinamas 4 neformaliojo vaikų švietimo programas, ilgalaikius tęstinius tarptautinius ir šalies projektus, socializacijos, prevencines smurto ir patyčių programas, kitas įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas. 2022, 2023 ir 2024 metams numatomos lėšos (po 0,6 tūkst. Eur) bus skirtos 50–60 įvairių inovatyvių renginių kiekvienais metais organizavimui, kuriuose dalyvaus visi įstaigos ugdytiniai.

**01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.*

Harmoningas augimas, protinė ir fizinė branda, darbingumas, sugebėjimas mokytis – veiksniai, kurie yra sąlygojami esant tinkamai mitybai. Siekiant organizmo fiziologinių pokyčių užtikrinimo, vaiko mityba turi atitikti sveikos mitybos principus bei pagrindines maisto gaminimo taisykles.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos visiems Įstaigą lankantiems vaikams teikti sveikatai palankų, šviežių, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos higienos normų reikalavimus atninkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojant lėšas 2022–2024 metais numatoma įsigyti elektrinę keptuvę (3 tūkst. Eur), bulvių skutimo mašiną (0,6 tūkst. Eur), mėsos malimo mašiną (1,5 tūkst. Eur).

*01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalba vaikui teikimas.*

Įstaigoje švietimo pagalbą vaikams, jų tėvams teikia logopedas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, Įstaigos vaiko gerovės komisija bei švietimo pagalbos įstaigos ir kitos institucijos, į kurias kreipiasi/su kuriomis bendradarbiauja Įstaiga. Ši pagalba orientuota į švietimo veiksmingumo didinimą, kuris aktualizuojamas strateginio plano 01.01. uždavinyje.

Vykdam šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji logopedinė pagalba 45 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų.

**2. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.**

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	95	100	100	100
2. Atnaujintų grupių ir administracinių patalpų skaičius, vienetais	2	2	1	2
3. Atnaujintų žaidimo aikštelių skaičius, vienetais	6	2	2	2
4. Sukurta lauko edukacinių erdvių, vienetais	2	1	1	1
5. Atnaujinta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	3	2	2	2

## **02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:**

**02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.*

Užtikrinant vaikų ir darbuotojų saugumo, sveikatos ir kitus reikalavimus bei siekiant Įstaigos veiklos kokybės, būtina vykdyti kontroliuojančių institucijų reikalavimus.

Vykdam šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. Užtikrinant vaikų ir darbuotojų sveikatos bei saugumo reikalavimus nuo 2022 iki 2024 metų bus pakeista po 3 vidaus duris grupių patalpose. Bus panaudojamos Įstaigos lėšos (1,0 tūkst. Eur kasmet).

*02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.*

Siekiant tinkamai valdyti Įstaigos turtą ir išsaugoti turto esamą būklę, būtina nuolat vykdyti pastato išorės ir vidaus remonto darbus. Paprastieji, mažai lėšų reikalaujantys, remonto darbai kasmet vykdomi atsižvelgiant į poreikį, didesnę vertę teikiantiems remonto darbams būtinos tikslingai Įstaigai iš savivaldybės biudžeto skiriamos lėšos.

Vykdam šią priemonę, bus įvykdyta dalis svarbiausių Įstaigos pastato vidaus patalpų renovavimo darbų. 2022 metais už 1,8 tūkst. Eur bus atlikti 2 patalpų (grupės ir miegamojo) remonto darbai (lubų ir sienų dažymas), 2023 už 1,8 tūkst. Eur bus atliktas sporto salės paprastasis remontas (lubų ir sienų dažymas) ir 2024 metais už 1,8 tūkst. Eur bus atlikti 1 grupės ir 1 rūbinės kasmetinio paprastojo remonto darbai (lubų ir sienų dažymas).

**02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.02.01. Priemonė. Lauko edukacinių erdvių kūrimas.*

Įstaigos lauko edukacinės erdvės- tai galimybė išplėsti, pagilinti ugdymo turinį, atliepti skirtingų vaikų poreikius ir gebėjimus. Kuriant šiuolaikines edukacines erdves lauke ugdymo aplinka papildoma naujais objektais, atsiranda tinkamesnė erdvė vaikų įvairiausiems tiriamiesiems darbams, atradimų, priežasčių – pasekmių paieškai.

Vykdam šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi, paveiki ugdymosi aplinka Įstaigos lauko teritorijoje. 2022–2024 metais numatoma sukurti po 1 šiuolaikišką lauko edukacinę erdvę už 2,5 tūkst. Eur ir kasmet atnaujinti po 2 lauko žaidimų aikštelių erdves už 1,0 tūkst. Eur.

*02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.*

Informacinės ir komunikacinės technologijos daro įtaką ugdymo procesui: leidžia didinti ugdymo efektyvumą, naudotis naujaisiais ištekliais ugdymo procese. Tai pat šių priemonių pagalba užtikrinamas sklandus Įstaigos darbas.

Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinės-komunikacinės technologijos. 2022–2024 m. už 2,9 tūkst. Eur kasmet planuojama atnaujinti informacines-komunikacines technologijas (kompiuteriai, projektoriai, spausdintuvai).

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** 2022–2024 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė

Armida Baltrušaitienė

SUDERINTA  
Įstaigos tarybos posėdžio  
2021-10-08 protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr. V5-7)

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo  
2021 m. lapkričio 11 d.  
įsakymu Nr. ŠV1-242

Strateginio plano  
priedas

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „DOBILIUKAS“,  
2022–2024 METŲ STRATEGINIO PLANO  
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė  
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Pavadinimas	Priemonės kodas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skytis / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas				
												Pavadinimas	2022-ųjų metai	2023-ųjų metai	2024-ųjų metai	
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą															
01	01	Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę														
	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	377,9	417,9	417,6	417,6	417,9	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	190	190	190
							SB(VB)	255,3	255,3	255,3	255,3	255,3	Dirbančių pedagoginių darbuotojų etatų skaičius	22	25	25
							Iš viso:	633,2	672,9	672,9	672,9	672,9	Dirbančių nepedagoginių darbuotojų etatų skaičius	23.05	23.05	23.05
							SB	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	Išklaustų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	115	115	115
							SB(VB)	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	25	29	29
							Iš viso:	1,4	2,4	2,4	2,4	2,4	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	2	1	1

01	01	03	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas		Direktorius pavaduotojai	SB(VB)	0,6	0,6	0,6	0,6	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	190	190	190	
						Iš viso:	0,6	0,6	0,6	0,6	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	50	55	60	
01	01					Iš viso uždaviniui:	635,2	675,9	675,9	675,9					
01	02		Teikti papildomas paslaugas												
01	02	01	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas		Direktorius	SB	18,9	18,9	18,9	18,9	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	190	190	190	
						SB(SP)	87,0	87,0	87,0	87,0	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	3	3	3	
						Iš viso:	105,9	105,9	105,9	105,9	Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	1	1	1	
01	02	02	Švietimo pagalbos vaikui teikimas		Direktorius, logopedas	SB					Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	45	45	45	
						SB(VB)	13,7	13,7	13,7	13,7	Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	1	1	1	
						Iš viso:	13,7	13,7	13,7	13,7					
01	02					Iš viso uždaviniui:	119,6	119,6	119,6	119,6					
01	01					Iš viso fikslui:	754,8	795,5	795,5	795,5					
02			Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką												
02	01		Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką												
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	8,0	1,0	1,0	1,0	Pakeistų vidaus durų skaičius, vnt.	3	3	3	
						Iš viso:	8,0	1,0	1,0	1,0					
02	01	02	Aplinkos renovavimas		Direktorius, Savivaldybės administracija	SB (SP)	1,8	1,8	1,8	1,8	Suremontuotų grupių, administracinių patalpų skaičius, vnt.	2	1	2	
						Iš viso:	1,8	1,8	1,8	1,8					
02	01					Iš viso uždaviniui:	9,8	2,8	2,8	2,8					
02	02		Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms												
02	02	01	Lauko edukacinių erdvių sukūrimas		Direktorius pavaduotojai	SB	2,5	2,5	2,5	2,5	Lauko edukacinių erdvių įrengimas, vnt.	1	1	1	
						Kt	1,0	1,0	1,0	1,0	Lauko žaidimo aikštelių atnaujinimas, vnt.	2	2	2	
						Iš viso:	3,5	3,5	3,5	3,5					
02	02	02	Naujausiu		Direktorius	SB	0,7	0,8	0,8	0,8	Nupirktų kompiuterių skaičius,	2	2	2	

	technologijų įsigijimas	pavaduotojai	SB(VB) Kt	1,1 1,0	1,1 1,0	1,1 1,0	1,1 1,0	vnt. įsigyčių spausdintuvų skaičius, vnt.	-	1
02			Iš viso:	2,8	2,9	2,9	2,9			
02			Iš viso tikslui:	6,3	6,4	6,4	6,4			
01			Iš viso veiklos planui:	16,1	9,2	9,2	9,2			
				770,9	804,7	804,7	804,7			

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2021- iesiems metams	Lėšų poreikis 2022 iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>409,8</b>	<b>442,6</b>	<b>442,6</b>	<b>442,6</b>
Savivaldybės biudžeto lėšos SB				
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	87,0	88,0	88,0	88,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	272,1	272,1	272,1	272,1
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				

Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius <b>SB(MK)</b>					
Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>					
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>					
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>					
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>					
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>					
Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>					
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>					
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
<b>IŠ VISO:</b>	770,9	804,7	804,7	804,7	804,7