

PATVIRTINTA  
Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“  
direktoriaus 2019 m. d.  
įsakymu Nr. V-

## KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „DOBILIUKAS“, 190428083 2020–2022-ŪJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS

### VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“ 2020–2022-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų 4 ugdymo valandoms finansuoti, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Visi šie veiksniai lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų racionalių sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2021 metų veiklos prioritetais, 2020 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2019 m. rugšėjo 25 d. įsakymu Nr. ŠV1-312, Įstaiga 2020–2022 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiško ugdymo paslaugos teikimas įvairių gebėjimų vaikams.
2. Bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas.
3. Sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios aplinkos kūrimas.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 22 pedagoginiai darbuotojai (22 etatai) ir 25 nepedagoginiai darbuotojai (23,05 etatai). 99 % pedagogų įgiję aukštąjį išsilavinimą, 2 baigę magistrantūros studijas. 6 pedagogai atestuoti vyr. mokytojo, 9 mokytojo metodininko kvalifikacijos kategorijoms.

### 01 TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	30	30	30	30
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	90	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	16	16	16	16

## **01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:**

**01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

### *01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:*

Įgyvendinant šią priemonę svarbu tenkinti gyventojų poreikius ugdyti vaikus Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, užtikrinti tinkamas Įstaigos funkcionavimo, vaikų ugdymo(si) ir darbuotojų darbo sąlygas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (150 ikimokyklinio ir 40 priešmokyklinio amžiaus vaikų), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir kitų lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos Įstaigos darbuotojų (45,05 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), prekėms ir kitoms paslaugoms įsigyti.

### *01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.*

Siekiant nuolatinio Įstaigos veiklos ir pedagoginio darbo kokybės gerinimo bei operatyvaus reagavimo į ugdymo turinio, metodikų, organizacijos valdymo procesų kaitą, būtina nuolat dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo kursuose, seminaruose ar kituose pedagoginio ir nepedagoginio darbo tobulinimo renginiuose, kad Įstaigos vadovai, pedagogai, pagalbos specialistas ir kiti darbuotojai įgytų naujų kompetencijų ir žinių bei tobulintų turimus gebėjimus.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės Įstaigos pedagoginiams darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) ir nepedagoginiams darbuotojams (pagal poreikį) tobulinti kvalifikaciją ir 3 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta Klaipėdos lopšelio-darželio „Dobiliukas“ mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos 2019-2021 metų programa.

### *01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.*

Ugdymo kokybė Įstaigoje priklauso nuo daugelio faktorių, tarp kurių vienas iš svarbiausių – vaikų poreikių tenkinimas ugdymo procese. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams labai svarbi tikslinga ir tęstinė veikla orientuota į jų prigimtinių galių, įvairių gebėjimų, polinkių atskleidimą, saviraiškos poreikių tenkinimą, kūrybiškumo ugdymą, kultūrinių vertybių puoselėjimą, socializaciją.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikų veiklos įvairovei, jų gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas 4 neformaliojo vaikų švietimo programas, ilgalaikius tęstinius tarptautinius ir šalies projektus, socializacijos, prevencines smurto ir patyčių programas, kitas Įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas. 2020, 2021 ir 2022 metams numatomos lėšos (po 0,6 tūkst. Eur)

bus skirtos 30 įvairių renginių kiekvienais metais organizavimui, kuriuose dalyvaus apie 160 Įstaigos ugdytinių.

**01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.*

Harmoningas augimas, protinė ir fizinė branda, darbingumas, sugebėjimas mokytis – veiksniai, kurie yra sąlygojami esant tinkamai mitybai. Siekiant organizmo fiziologinių pokyčių užtikrinimo, vaiko mityba turi atitikti sveikos mitybos principus bei pagrindines maisto gamavimo taisykles.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos visiems Įstaigą lankantiems vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos higienos normų reikalavimus atninkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojant lėšas 2020 metais numatomos išlaidos (1,0 tūkst. Eur) 2 vnt. virtuvės spintelių įsigijimui, 2020-2021 metais planuojama įsigyti elektrinę keptuvę (3 tūkst. Eur).

*01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.*

Įstaigoje švietimo pagalbą vaikams, jų tėvams teikia logopedas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, Įstaigos vaiko gerovės komisija bei švietimo pagalbos įstaigos ir kitos institucijos, į kurias kreipiasi/su kuriomis bendradarbiauja Įstaiga. Ši pagalba orientuota į švietimo veiksmingumo didinimą, kuris aktualizuojamas strateginio plano 01.01. uždavinije.

Vykdam šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji (logopedinė) pagalba 30 Įstaigos ugdytiniams, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų.

## **02 TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.**

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	90	95	100	100
2. Atnaujintų grupių ir administracinių patalpų skaičius, vienetais	2	2	2	2
3. Atnaujintų žaidimo aikštelių skaičius, vienetais			1	1
4. Įsigyta lauko žaidimų įrengimų, vienetais	7	1	1	1
5. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	3	3	2	

## **02 TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:**

**02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.*

Užtikrinant vaikų ir darbuotojų saugumo, sveikatos ir kitus reikalavimus bei siekiant Įstaigos veiklos kokybės, būtina vykdyti kontroliuojančių institucijų reikalavimus.

Vykdam šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. Užtikrinant vaikų ir darbuotojų sveikatos bei saugumo reikalavimus nuo 2020 iki 2022 metų kasmet už 1,8 tūkst. Eur bus pakeista grindų danga 2 ugdymo patalpose.

*02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.*

Siekiant tinkamai valdyti Įstaigos turtą ir išsaugoti turto esamą būklę, būtina nuolat vykdyti pastato išorės ir vidaus remonto darbus. Paprastieji, mažai lėšų reikalaujantys, remonto darbai kasmet vykdomi atsižvelgiant į poreikį, didesnę vertę teikiantiems remonto darbams būtinos tikslingai Įstaigai iš savivaldybės biudžeto skiriamos lėšos.

Vykdam šią priemonę, bus įvykdyta dalis svarbiausių Įstaigos pastato vidaus patalpų renovavimo darbų. 2020 metais už 1,9 tūkst. Eur bus atlikti 2 patalpų (grupės ir visuomenės sveikatos priežiūros specialisto kabineto) remonto darbai (lubų ir sienų dažymas), 2021 ir 2022 metais už 1,9 tūkst. Eur kasmet bus atlikti 1 grupės ir 1 rūbinės remonto darbai (lubų ir sienų dažymas).

**02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.02.01. Priemonė. Lauko žaidimų aikštelių ir įrengimų atnaujinimas.*

Įstaigos lauko edukacinės erdvės – tai galimybė išplėsti, pagilinti ugdymo turinį, atliepi skirtingų vaikų poreikius ir gebėjimus. Kuriant šiuolaikines edukacines erdves lauke ugdymo aplinka papildoma naujais objektais, atsiranda tinkamesnė erdvė vaikų įvairiausiems tiriamiesiems darbams, atradimų, priežasčių – pasekmių paieškai.

Vykdam šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi, paveiki ugdymosi aplinka Įstaigos lauko teritorijoje. 2020-2022 metais numatoma įsigyti po 1 lauko žaidimo įrengimą už 1,0 tūkst. Eur kasmet.

*02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.*

Informacinės ir komunikacinės technologijos daro įtaką ugdymo procesui: leidžia didinti ugdymo efektyvumą, naudotis naujais ištekliais ugdymo procese. Tai pat šių priemonių pagalba užtikrinamas sklandus Įstaigos darbas.

Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinės-komunikacinės technologijos. 2020 m. numatoma už 2,8 tūkst. Eur planuojama nupirkti 2 kompiuterius, 1 spausdintuvą. 2021 m. už 2,8 tūkst. Eur planuojama įsigyti 1 kompiuterį, 1 daugialypės terpės projektorių. 2022 m. numatoma už 2,8 tūkst. Eur planuojama nupirkti 2 kompiuterius, 1 spausdintuvą.

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** 2020-2022 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė

Armida Baltrušaitienė

SUDERINTA  
Įstaigos tarybos posėdžio  
2019-10-14 protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr.V5-6)

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Ugdymo ir kultūros departamento  
Švietimo skyriaus vedėja

Laima Prižgintienė  
2019 m. spalio 25 d.



Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės pozymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas			
												Pavadinimas	2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai
01	01	03	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktorius pavaduotojai	SB(VB)	0,6	0,6	0,6	0,6	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	160	160	160
							<b>Iš viso:</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	30	30	30
01	01						<b>Iš viso uždaviniui:</b>	<b>490,2</b>	<b>490,2</b>	<b>490,2</b>	<b>490,2</b>				
01	02		Teikti papildomas paslaugas												
01	02	01	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas			Direktorius	SB	3,4	3,4	3,4	3,4	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	190	190	190
							SB(SP)	87,0	87,0	87,0	87,0	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	3	3	3
							<b>Iš viso:</b>	<b>90,4</b>	<b>90,4</b>	<b>90,4</b>	<b>90,4</b>	Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	2	1	1
01	02	02	Svietimo pagalbos vaikui teikimas			Direktorius, logopedas	SB					Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	30	30	30
							SB(VB)	11,0	11,0	11,0	11,0	Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	1	1	1
							<b>Iš viso:</b>	<b>11,0</b>	<b>11,0</b>	<b>11,0</b>	<b>11,0</b>				
01	02						<b>Iš viso uždaviniui:</b>	<b>101,4</b>	<b>101,4</b>	<b>101,4</b>	<b>101,4</b>				
							<b>Iš viso tikslui:</b>	<b>591,6</b>	<b>591,6</b>	<b>591,6</b>	<b>591,6</b>				
02	<b>Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką</b>														
02	01		Gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką												
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	1,8	5,2	1,8	1,8	Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m.	56	56	56
							<b>Iš viso:</b>	<b>1,8</b>	<b>5,2</b>	<b>1,8</b>	<b>1,8</b>	Suremontuotų laiptinių skaičius, vnt.	4		

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priedomės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas		
												2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai
02	01	02	Aplinkos renovavimas			Direktorius, Savivaldybės administracija	SB (SP)	1,9	1,9	1,9	1,9	1	1	1
							<b>Iš viso:</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>	<b>1,9</b>			
02	01						<b>Iš viso uždaviniui:</b>	<b>3,7</b>	<b>7,1</b>	<b>3,7</b>	<b>3,7</b>			
02	02		Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms											
02	02	01	Lauko žaidimų aikštelių ir įrengimų atnaujinimas			Direktorius pavaduotojai	SB	8,0	3,5	5,0	12,9	1	1	1
							Kt		1,0	1,0	1,0	1	1	1
							<b>Iš viso:</b>	<b>8,0</b>	<b>4,5</b>	<b>6,0</b>	<b>13,9</b>			
02	02	02	Naujausių technologijų įsigijimas			Direktorius pavaduotojai	SB	0,5	0,7	0,7	0,7	2	2	1
							SB(VB)		1,1	1,1	1,1	1	1	
							Kt		2,0	1,0	1,0			
							<b>Iš viso:</b>	<b>3,8</b>	<b>3,8</b>	<b>2,8</b>	<b>2,8</b>			
02	02						<b>Iš viso uždaviniui:</b>	<b>12,6</b>	<b>11,8</b>	<b>3,8</b>	<b>16,7</b>			
02							<b>Iš viso tikslui:</b>	<b>16,3</b>	<b>18,9</b>	<b>7,5</b>	<b>20,4</b>			
10							<b>Iš viso veiklos planui:</b>	<b>563,8</b>	<b>575,6</b>	<b>559,8</b>	<b>572,7</b>			

2 lentelė

## FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>595,7</b>	<b>557,8</b>	<b>570,7</b>	
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	327,8	303,00	315,9	
Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti <b>SB(ESA)</b>				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>	88,9	88,9	88,9	88,9
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>	179,0	167,9	167,9	
Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius <b>SB(MK)</b>				
Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>				
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>				
Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>				
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Įt</b>	2,0	2,0	2,0	
<b>IŠ VISO:</b>	<b>597,7</b>	<b>559,8</b>	<b>572,7</b>	

Direktorė

Armida Baltrušaitienė

Specialistė,  
atsakinga už veiklos plano parengimą

Danguolė Gedvilienė